

## Теория организации и организационное поведение (продвинутый уровень)

### Аннотация рабочей программы дисциплины

Закреплена за кафедрой	<b>Кафедра управления и связей с общественностью</b>	
Квалификация	<b>Магистр</b>	
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>	
Форма обучения	<b>очная</b>	
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>	
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах: зачеты 1
в том числе:		
аудиторные занятия	34,3	
самостоятельная работа	73,7	
Форма обучения	<b>очно-заочная</b>	
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>	
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах: зачеты 1
в том числе:		
аудиторные занятия	12,3	
самостоятельная работа	91,7	
часов на контроль	4	
Форма обучения	<b>заочная</b>	
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>	
Часов по учебному плану	108	Виды контроля на курсах: зачеты 1
в том числе:		
аудиторные занятия	8,3	
самостоятельная работа	96	
часов на контроль	3,7	

**Распределение часов дисциплины по семестрам  
очная форма**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	Неделя		17 1/6	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	10	10	10	10
Практические	24	24	24	24
Контактная работа на аттестацию	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	34,3	34,3	34,3	34,3
Контактная работа	34,3	34,3	34,3	34,3
Сам. работа	73,7	73,7	73,7	73,7
Итого	108	108	108	108

**Распределение часов дисциплины по семестрам  
очно-заочная форма**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	Неделя		17 1/6	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	4	4	4	4
Практические	8	8	8	8
Контактная работа на аттестацию	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	12,3	12,3	12,3	12,3
Контактная работа	12,3	12,3	12,3	12,3
Сам. работа	91,7	91,7	91,7	91,7
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

**Распределение часов дисциплины по семестра  
заочная форма**

Курс	1		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Лекции	2	2	2	2
Практические	6	6	6	6
Контактная работа на аттестацию	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	8,3	8,3	8,3	8,3
Контактная работа	8,3	8,3	8,3	8,3
Сам. работа	96	96	96	96
Часы на контроль	3,7	3,7	3,7	3,7
Итого	108	108	108	108

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Цель** - приобретение обучающимися знаний, умений и навыков, необходимых специалистам в области государственного и муниципального управления, а также сотрудникам организаций, предприятий и учреждений деловой сферы для формирования и поддержания социально-психологической трудовой среды, благоприятной для реализации основных функций, вытекающих из целей организации и производственных задач структурных подразделений.

**Задачами** учебной дисциплины «Теория организации и организационное поведение» являются:

- ознакомиться с современными подходами к управлению организациями различных форм собственности и правового статуса ориентироваться в особенностях формальной и неформальной структуры организации;
- профессионально участвовать в формировании гуманистически ориентированной организационной культуры;
- владеть навыками выстраивания эффективных коммуникаций с учетом особенностей учреждения, организации, компании;
- способствовать эффективному разрешению внутриорганизационных конфликтов;
- осознавать целостную совокупность причин поведения людей на рабочем месте;
- понимать механизмы взаимосвязи поведения сотрудников и эффективности деятельности организации;
- понимать причины основных этических проблем, существующих в государственной и муниципальной службе;
- изучать и анализировать действие механизмов этического регулирования в сфере государственного и муниципального управления.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б1.О.05
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Инвестиционный менеджмент и анализ	
2.2.2	Корпоративные финансы (продвинутый уровень)	
2.2.3	Методы экономических исследований	
2.2.4	Налоговая система РФ (продвинутый уровень)	
2.2.5	Управление инвестиционным портфелем	
2.2.6	Антикризисное управление	
2.2.7	Научно-исследовательская работа	
2.2.8	Практика по профилю профессиональной деятельности	
2.2.9	Производственная практика	
2.2.10	Производственная практика	
2.2.11	Управление рисками	
2.2.12	Финансовое планирование и бюджетирование	
2.2.13	Финансовый консалтинг	
2.2.14	Защита выпускной квалификационной работы	
2.2.15	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
2.2.16	Преддипломная практика	
2.2.17	Формирование организационной культуры и командообразование	

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**УК-3.1. Демонстрирует знание методик формирования команд; методов эффективного руководства коллективами**

**Знать:** сущность управления и развития организационной структуры, особенности профессионального

**Уметь:** применять способы и приемы совершенствования профессионального развития на основе теорий

**Владеть:** навыками эффективного руководства коллективами.

**УК-5.1. Понимает сущность, разнообразие и особенности различных культур, их соотношение и взаимосвязь**

**Знать:** сущность, разнообразие особенностей различных культур.

**Уметь:** учитывать социальные, культурные и личностные различия в профессиональной деятельности

**Владеть:** навыками анализа соотношения и взаимосвязи социальных, этнических, конфессиональных и

**УК-6.1. Понимает основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного**

**Знать:** основные принципы профессионального и личностного развития.

**Уметь:** планировать этапы карьерного роста с учетом требований рынка труда.

<b>Владеть:</b> навыками совершенствования своей деятельности на основе самооценки.
<b>ПК-4.3. Планирует деятельность организации (подразделения) по финансовому консультированию</b>
<b>Знать:</b> основные теории и концепции взаимодействия сотрудников в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления
<b>Уметь:</b> устанавливать и поддерживать деловые контакты, связи, отношения, коммуникации с сотрудниками организации и заинтересованными сторонами, формировать общую позицию по вопросу финансового
<b>Владеть:</b> навыками организации командного взаимодействия для решения поставленных задач; определения основных показателей эффективности деятельности организации (подразделения) по

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основную терминологию, используемую в курсе.</li> <li>• теоретические основы возникновения, становления и развития организационного поведения, ведущие психологические и социологические концепции, применяемые при исследовании поведения людей;</li> <li>• четкие представления об объекте и предмете дисциплины «Теория организации и организационное поведение», теоретических и практических проблемах, составляющих предмет исследования данной дисциплины;</li> <li>• теоретические основы изучения конфликтов и организационного поведения;</li> <li>• ведущие психологические и социологические концепции, применяемые при исследовании поведения людей на определенных стадиях производственного цикла;</li> <li>• закономерности управленческой деятельности в органах государственной и муниципальной власти;</li> <li>• основные теоретические модели организационного поведения, теории лидерства и регуляторы организационного поведения, систему понятий организационного поведения;</li> <li>• основные закономерности возникновения и существования групп, особенности групповой динамики;</li> <li>• основные направления изменений в организациях и механизмы возникновения сопротивления изменениям;</li> <li>• принципы создания и функционирования корпоративных коммуникационных каналов и средств передачи организационной информации;</li> <li>• основные позиции процесса информационного обеспечения процессов внутренних коммуникаций..</li> </ul>
<b>3.2</b>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• пользоваться специальной литературой с целью практического применения содержащихся в ней знаний для разрешения проблемных социально-психологических ситуаций, возникающих в процессе работы организаций и их структурных единиц;</li> <li>• диагностировать характер причин возникновения и развития организационных конфликтов;</li> <li>• анализировать состояние коммуникаций в организации;</li> <li>• диагностировать характер организационной культуры конкретной организации;</li> <li>• использовать знания в области организационного поведения для решения актуальных проблем управления персоналом;</li> <li>• составлять рекомендации по улучшению социально-психологического климата в трудовых коллективах;</li> <li>• пользоваться возможностями современного информационного обеспечения процессов внутренних коммуникаций;</li> <li>• диагностировать организационную структуру и коммуникационные сети конкретной организации;</li> <li>• применять знания в области организационного поведения для анализа поведения работников в конкретных организациях;</li> <li>• использовать знания в области организационного поведения для решения актуальных проблем управления персоналом на предприятии производственной и непроизводственной сфер;</li> <li>• применять полученные знания и навыки для налаживания бесконфликтных внутрикорпоративных связей;</li> <li>• применять навыки самоорганизации, саморегуляции и саморазвития.</li> </ul>
<b>3.3</b>	<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками определения типа личности сотрудника в процессе производственной деятельности;</li> <li>• способностью применения полученных знаний о личности, группе, организации в профессиональной деятельности;</li> <li>• навыками информационного обеспечения процессов внутренних коммуникаций ;</li> <li>• способностью к выстраиванию качественных внутрифирменных отношений.</li> <li>• навыками профессионального саморазвития,</li> <li>• способностью определить существенные характеристики социальной группы и выделить психологические особенности конкретной личности;</li> <li>• способностью к организации и ведению бесконфликтного общения в профессиональной среде, в том числе, и с использованием последних достижений в области цифровых технологий</li> </ul>